



Comune di Burago di Molgora

BANDO PUBBLICO PER LA RIASSEGNAZIONE DI CONCESSIONI DI POSTEGGI NEL MERCATO SETTIMANALE DI BURAGO DI MOLGORA OGGETTO DI SPOSTAMENTO DEFINITIVO DI SEDE E PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI VACANTI PER ANNI 10

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n.114 e s.m.i.;

Viste

- la L.R. 2 febbraio 2010, n. 6 (Testo unico delle leggi in materia di commercio e fiere);
- la D.G.R. 14 dicembre 2020 n. XI/4054 "Disposizioni attuative della disciplina del commercio su aree pubbliche ai sensi degli articoli 17, comma 2 e 23, comma 1bis della l.r. 2 febbraio 2010, n. 6 (testo unico delle Leggi regionali in materia di commercio e fiere) e criteri da applicare alle procedure di rinnovo delle concessioni di aree pubbliche ai fini dell'esercizio di attività artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande e di rivendita di quotidiani e periodici: recepimento delle linee guida del ministero dello sviluppo economico del 25 novembre 2020 e sostituzione della dgr 6 luglio 2020, n. 3338 e della dgr 13 giugno 2016, n. 5296."

Visto lo spostamento definitivo del mercato settimanale di Burago di Molgora dal parcheggio del Parco Aldo Moro al centro storico approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 29.11.2024;

Visto il vigente "REGOLAMENTO COMUNALE DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 26.03.2025 ed in particolare l'art. 3 "Finalità e criteri per l'individuazione delle aree destinate al commercio su aree pubbliche";

Vista la Delibera Giunta Comunale del 31.03.2025 n. 36 con la quale è stato approvato il presente "BANDO PUBBLICO PER LA RIASSEGNAZIONE DI CONCESSIONI DI POSTEGGI NEL MERCATO SETTIMANALE DI BURAGO DI MOLGORA OGGETTO DI SPOSTAMENTO DEFINITIVO DI SEDE E PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI VACANTI";

RENDE NOTO CHE

Sono indette le procedure di assegnazione dei posteggi per il mercato a frequenza settimanale (giornata di mercoledì) di Burago di Molgora oggetto di spostamento definitivo di sede, **PER ANNI 10 (dieci)**

Il mercato si svolge nelle vie e nelle piazze indicate nella planimetria e negli elenchi allegati al presente avviso che costituiscono parte integrante e sostanziale.

Elenco Posteggi da assegnare :

Codice posteggio	Ubicazione	Superficie mq	Profondità m	Lunghezza m	Settore Merceologico
1	P.zza Giovanni XXIII	28	4	7	alimentare
2	P.zza Giovanni XXIII	28	4	7	alimentare
3	P.zza Giovanni XXIII	28	4	7	alimentare
4	P.zza Giovanni XXIII	28	4	7	alimentare
5	P.zza Giovanni XXIII	28	4	7	alimentare
6	P.zza Giovanni XXIII	28	4	7	alimentare
7	P.zza Giovanni XXIII	28	4	7	alimentare
8	P.zza Giovanni XXIII	28	4	7	alimentare
9	P.zza Giovanni XXIII	28	4	7	posteggio riservato operatore agricolo
10	Via Cesare Battisti	28	4	7	posteggio riservato battitore
11	Via Cesare Battisti	28	4	7	non alimentare
12	Via Cesare Battisti	28	4	7	non alimentare
13	Via Cesare Battisti	28	4	7	non alimentare
14	Via Cesare Battisti	28	4	7	non alimentare
15	Via Cesare Battisti	28	4	7	non alimentare
16	Via Cesare Battisti	28	4	7	non alimentare
17	Via Cesare Battisti	28	4	7	non alimentare
18	Via Cesare Battisti	28	4	7	non alimentare
19	Via Cesare Battisti	28	4	7	non alimentare
20	Via Cesare Battisti	28	4	7	non alimentare

1 CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI IN POSTEGGI

1. Sulla base delle disposizioni regionali riportate al paragrafo 8 dell'Allegato A della D.G.R. 14 dicembre 2020 n. XI/4054 si applicano le seguenti modalità per l'**a/riassegnazione** delle concessioni in ordine di prevalenza **(punteggio max 100 punti)**:

- a) **anzianità di presenza sul posteggio da riassegnare**: si attribuisce un punteggio pari a 25 punti per il soggetto già titolare di una concessione sul mercato ancorchè scaduta o in scadenza, che non sia stata revocata. Il punteggio di cui alla presente lettera viene attribuito esclusivamente al soggetto che ha mantenuto la titolarità della concessione dal momento della presentazione della sua domanda sino alla scadenza dei termini previsti dal presente bando per la presentazione delle domande;

b) **anzianità di presenza sul mercato** verificata nella spunta del mercato;

- fino a 5 anni	20 punti
- maggiore di 5 e fino a 10 anni	30 punti
- oltre 10 anni	40 punti

c) **anzianità di iscrizione al registro delle imprese**, comprovata dalla durata dell'iscrizione nel registro delle imprese, quale impresa attiva per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa:

- fino a 5 anni	10 punti
- maggiore di 5 e fino a 10 anni	20 punti
- oltre 10 anni	30 punti

a) Possesso attestato di frequenza ai corsi di formazione di cui all'art. 1 bis, comma 8, della L.R. 21.3.2000 n. 15 e successive modifiche ed integrazioni;

se posseduto

5 punti

2. A parità di punteggio totale il posteggio è assegnato in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.

N.B.

Il Comune si riserva, in base alla quantità ed alla tipologia di settore merceologico delle domande pervenute, di assegnare i posteggi in sequenza al fine di razionalizzare gli spazi disponibili nel rispetto delle “preferenze” manifestate.

2 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitali regolarmente costituite o le cooperative in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività di cui all'art. 20 della L.R. 2 febbraio 2010 n. 6 e s.m.i.

2. È inoltre richiesto l'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale per gli operatori già in possesso di autorizzazione commerciale per il commercio su aree pubbliche. Si ricorda che la carta di esercizio deve essere posseduta anche dagli operatori di altra regione che esercitano in Lombardia su posteggio nei mercati e nelle fiere. In questo caso la carta di esercizio deve riportare solo le indicazioni relative ai mercati lombardi. La carta di esercizio non è, invece, richiesta agli operatori che esercitano in forma itinerante con autorizzazione rilasciata da un comune di un'altra regione italiana. Tali ultimi operatori devono, invece, essere in possesso dell'attestazione annuale.

3 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda di partecipazione al bando dovrà essere redatta esclusivamente sul modello predisposto dal Comune di Burago di Molgora correlata dalle dichiarazioni e

dagli allegati richiesti.

2. È consentito presentare più domande per posteggi diversi, a condizione che venga presentata apposita e distinta domanda per ogni singolo posteggio per il quale si intende partecipare alla selezione e fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi dell'articolo 23, comma 11 bis della L.R. 2 febbraio 2010 n. 6 e s.m.i.

3. Nella domanda è necessario indicare il numero del/i posteggio/i e del settore merceologico a cui la domanda si riferisce specificando il numero presente nel campo "Codice posteggio" riportato nell'elenco del presente bando.

4. Solo per le domande relative alla riassegnazione delle concessioni in posteggi già esistenti è necessario indicare anche il codice della concessione già assegnata rintracciabile nel campo denominato "Codice concessione pregresso" dell'elenco 1 del presente bando.

5. Solo per le domande relative all'assegnazione delle concessioni di posteggi esistenti ma vacanti è necessario indicare la lunghezza del posteggio per il quale si richiede l'assegnazione selezionando tra le misure indicate nel campo denominato "Lunghezza" dell'elenco 2 del presente bando.

6. Nella domanda è necessario indicare il numero identificativo della carta di esercizio e dell'attestazione annuale se in possesso.

7. La domanda di partecipazione deve essere composta dalla seguente documentazione:

- domanda di partecipazione al bando;
- copia non autenticata di un documento d'identità non scaduto del sottoscrittore;
- dichiarazione sostitutiva per la marca da bollo;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- ulteriore eventuale documentazione che si ritiene di dover produrre.

8. La domanda di partecipazione dovrà pervenire

entro le ore 12:00 del 01.06.2025

a pena di esclusione – esclusivamente in via telematica all'indirizzo di posta certificata del Comune di Burago di Molgora:

comune.buragodimolgora.mb@legalmail.it

con la dicitura: **"DOMANDA BANDO PUBBLICO PER LA RIASSEGNAZIONE DI CONCESSIONI DI POSTEGGI NEL MERCATO SETTIMANALE DI BURAGO DI MOLGORA OGGETTO DI SPOSTAMENTO DEFINITIVO DI SEDE E PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI VACANTI PER ANNI 10"**

9. Alle istanze devono essere allegati esclusivamente dei file PDF; non è pertanto ammessa la presentazione di uno o più file in formato immagine (jpeg, tif, bmp, ecc.) o testo (doc, ecc.).

10. Le domande pervenute con altri mezzi che non sia la via telematica sopra descritta, o presentate successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenute valide.

11. Le domande contenenti false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice penale, non saranno ritenute valide ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

4 ESAME DELLE DOMANDE

1. Per l'istruttoria delle domande è prevista la nomina di una Commissione

2. La Commissione appositamente nominata provvederà per ciascuna domanda presentata a:

- verificare il possesso da parte dei soggetti dei requisiti richiesti dall'art. 5 del presente bando;
- verificare la corretta forma e completezza della documentazione presentata;

3. Nel corso dell'istruttoria sarà facoltà della commissione richiedere ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda presentata.

4. L'esclusione dal bando delle domande presentate può avverarsi per le seguenti casistiche:

- esito non favorevole delle verifiche di cui al punto 1;
- mancato invio entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di ricevimento della richiesta da parte della Commissione di documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda presentata.

5 GRADUATORIA

1. Al termine dell'istruttoria la commissione appositamente nominata provvederà a redigere la graduatoria sulla base dei criteri stabiliti dagli artt. 2 e 4 del presente bando.

2. La graduatoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando è pubblicata presso l'albo pretorio del Comune entro 30 giorni dal termine per la presentazione delle domande e sul sito internet del Comune di Burago di Molgora.

3. Contro le graduatorie è ammessa istanza di revisione da presentarsi al comune entro 15 giorni dalla loro pubblicazione. Sull'istanza il comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni e l'esito della stessa è pubblicato nel medesimo giorno.

4. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria decorsi 30 giorni dalla pubblicazione della medesima.

5. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciari, con quelli che seguono nella graduatoria definitiva di posteggio, secondo l'ordine della stessa.

6. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiore al limite fissato dall'articolo 23, comma 11 bis della L.R. 6/2010, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria, a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero a questo assegnati mediante sorteggio e ad assegnarli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio. Qualora non vi siano domande relative al posteggio o ai posteggi interessati, il Comune procede a nuova selezione.

7. Entro 30 giorni dalla data di scadenza del bando sarà predisposta la graduatoria che verrà pubblicata all'Albo Pretorio elettronico del Comune nonché sul sito istituzionale.

6 DISPOSIZIONI TRANSITORIE

Nel caso in cui la nuova concessione non venga rilasciata entro le scadenze previste l'operatore che risulta aggiudicatario nella graduatoria definitiva pubblicata dal comune potrà comunque svolgere l'attività sul posteggio oggetto della domanda dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva.

7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è l'arch. Laura Pesce Responsabile Settore 3 - Gestione del Territorio del Comune di Burago di Molgora;

Ad assegnazione avvenuta, la responsabilità del procedimento verrà trasferita al Settore 4 - Polizia Locale del Comune di Burago di Molgora;

8 DIRITTO DI ACCESSO

Il diritto di accesso di cui all'art. 22 della L. 241/1990 e s.m.i. viene esercitato mediante richiesta motivata scritta nei riguardi del Comune di Burago di Molgora e con le modalità di cui all'art. 25 della citata Legge.

9 RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI

Tutta la documentazione prodotta dai partecipanti al presente bando, indipendentemente dall'esito delle domande pervenute, è trattenuta dal Comune di Burago di Molgora.

10 PUBBLICAZIONE E DISPOSIZIONI FINALI

1. Il presente bando, coi relativi allegati, è integralmente pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Burago di Molgora e sul sito internet <http://www.comune.buragodimolgora.mb.it>

2. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al "REGOLAMENTO COMUNALE DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 26.03.2025.

11 INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

1. I dati personali raccolti con la presentazione delle domande di partecipazione nonché della relativa documentazione prodotta, saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

2. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Burago di Molgora che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti:
039.699031

3. Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico, connesse al "Bando pubblico per la riassegnazione di concessioni di posteggi nel mercato settimanale di Burago di Molgora" sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679.

4. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

5. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

6. Potranno essere fatti valere i diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al

trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Si ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy qualora se ne ravvisi la necessità.

7. Si comunica che il conferimento dei dati è facoltativo e finalizzato esclusivamente a garantire il procedimento; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile dare seguito al medesimo procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(arch. Laura Pesce)

documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Burago di Molgora, data della firma elettronica

Allegato 1: planimetria dei i singoli posteggi numerati

Allegato 2: Bozza domanda di partecipazione

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il trattamento viene effettuato esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente.

I suoi dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è facoltativo; qualora però non fornirà tali informazioni non sarà possibile procedere alla iscrizione nell'Albo in oggetto.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Burago di Molgora che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 03969903200 Indirizzo PEC: comune.buragodimolgora.mb@legalmail.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@trustds.it PEC: dpotrustds@legalmail.it