

Burago di Molgora, lì data della firma elettronica.

Ill.mo Sig. SINDACO  
del **Comune di Burago di Molgora**  
20875 BURAGO DI MOLGORA MB

### **MODELLO 1 - RICHIESTA SPONSORIZZAZIONE**

**OGGETTO: attività di sponsorizzazione finalizzata alla cura, manutenzione, riqualificazione o valorizzazione di aree verdi comunali**

Il sottoscritto..... nato a ..... il  
..... residente a ..... in Via ..... n°...  
a nome proprio o in qualità di rappresentante dell'Associazione/ o titolare della  
ditta denominata... con sede in...  
... al n°...

#### **CHIEDE**

a codesta Amministrazione l'autorizzazione ad effettuare la manutenzione  
ordinaria e/o recupero dell'area verde comunale  
..... situata in  
Via..... codice..... e alla raccolta dei residui di  
sfalcio.

#### **SI IMPEGNA**

- a curare l'area di cui sopra e sfalciare i bordi residui;
- a farsi carico della nettezza dello spazio compresa la pulizia degli scarti di manutenzione;
- a utilizzare mezzi a norma con le vigenti leggi;
- a porre adeguati sfalci, a secondo gli andamenti stagionali;
- a migliorare l'area con fiori, elementi di arredo, essenze arboree e/o arbustive oltre a quelli esistenti;
- a garantire quant'altro necessario per il decoro dell'area;
- a rispettare tutte le modalità di gestione indicate nell'avviso pubblico per la sponsorizzazione delle aree verdi comunali approvato con Determina n. 26 del 10.02.2026 e nel "Regolamento Comunale di Sponsorizzazione e Adozione delle aree verdi";

#### **CONSAPEVOLE**

- che per eventuali ulteriori richieste, modi e tempi dovranno essere concordati preventivamente con il Servizio in indirizzo;
- che L'Amministrazione rimane sempre proprietario e possessore dell'area in questione e che potrà accedervi anche senza preavviso per svolgere eventuali lavori di competenza;

## DICHIARA

- di sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità in merito ad incidenti e/o danni verso se stesso e a terzi derivanti dall'attività del taglio dell'erba, della pulizia, e quant'altro necessario per il decoro dell'area e di nulla pretendere a titolo di indennizzo;
- di chiedere ogni qualvolta all'Amministrazione l'autorizzazione a piantare nuovi alberi o fiori o altre essenze comunicando l'ubicazione e il tipo di essenza.

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

il sottoscritto																													
in qualità di		(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)																											
della ditta/impresa:																													
sede		(comune italiano o stato estero)																						Prov.					
indirizzo																		Cap/Zip											
PEC																													
tel												fax																	
Partita IVA												Codice Fiscale																	
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci																													

**PRESENTE LA PROPRIA RICHIESTA DI SPONSORIZZAZIONE COME**

<input type="checkbox"/>	-Operatore economico pubblico ;
<input type="checkbox"/>	- Operatore economico privato ;

## DICHIARA

- l'assenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- l'assenza di conflitti di interesse;
- IL possesso di idonea capacità economica e finanziaria, attinente e proporzionata all'oggetto;
- di avere tenuto conto degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza, e di avere effettuato verifica della disponibilità dell'area richiesta

DATA

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

DENOMINAZIONE SOCIALE	TIMBRO	FIRMA

### **AVVERTENZE**

**Il presente modello dovrà essere sottoscritto digitalmente allegando la copia scansionata e firmata del documento di identità del soggetto dichiarante.**

**Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, dovrà essere allegata la dichiarazione firmata dal dichiarante, scansionata e firmata digitalmente dal legale rappresentante, allegando altresì le copie scansionate e firmate del documento di identità dei soggetti dichiaranti.**

### **Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)**

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il trattamento viene effettuato esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente.

I suoi dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è facoltativo; qualora però non fornirà tali informazioni non sarà possibile procedere alla iscrizione nell'Albo in oggetto.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Burago di Molgora che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 03969903200 Indirizzo PEC: [comune.buragodimolgora.mb@legalmail.it](mailto:comune.buragodimolgora.mb@legalmail.it)

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [dpo@trustds.it](mailto:dpo@trustds.it) PEC: [dpotrustds@legalmail.it](mailto:dpotrustds@legalmail.it)